

ANEXO N° 01

FICHA DE POSTULANTE

**CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB
SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE**

DATOS PERSONALES:

_____/_____/_____
Nombres Apellido Paterno Apellido Materno

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

_____/_____/_____
Lugar día mes año

ESTADO CIVIL: _____

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: DNI N° _____

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - RUC N° _____

DIRECCIÓN DOMICILIARIA

DISTRITO: _____

PROVINCIA: _____

DEPARTAMENTO: _____

TELÉFONO: _____ **CELULAR:** _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

COLEGIO PROFESIONAL: (De ser el caso) _____

REGISTRO DEL COLEGIO PROFESIONAL N°: _____

HABILITACIÓN DEL COLEGIO PROFESIONAL (colocar hasta que fecha se encuentra hábil) _____

PERSONA CON DISCAPACIDAD: NO () SI () N° _____

Si la respuesta es afirmativa, indicar el N° de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad.

LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS: NO () SI () N° _____

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

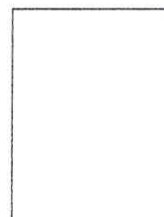
DEPORTISTA DE ALTO NIVEL: NO () SI () N° _____

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:.....

DNI N°:



Huella Digital

ANEXO N° 02
SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN
CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB
SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE

Yo,
identificado(a) con DNI N°....., con domicilio legal en
..... del Distrito de,
provincia de, departamento de.....,
ante usted, con el debido respeto me presento y expongo:

Que teniendo conocimiento de la convocatoria al concurso CAS N° 002-2026-GR.LAMB,
que realiza la Sede Central del Gobierno Regional Lambayeque para selección de
personal bajo la modalidad CAS, regulado por el Decreto Legislativo N°1057, y su
Reglamento Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el D.S. N° 065-2011-
PCM, y Ley 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial de
contratación administrativa de servicios, solicito a Ud, aceptarme como postulante en el
puesto ofertado de
....., número de orden
....., para desempeñar funciones en la unidad de organización
denominada:.....,
por el monto mensual de S/.

Para tal efecto **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

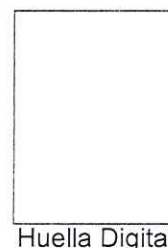
- Estar en ejercicio y en pleno goce de mis derechos civiles.
- Gozar de buen estado de salud física y mental.
- Cumplir con todos los requisitos mínimos exigidos para el puesto al cual estoy postulando.
- No tener condena por delito doloso¹
- No estar imposibilitado ni inhabilitado legal, administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión o para desempeñar función pública.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del
Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General,
aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:.....
DNI N°:



¹Sentencia firme

ANEXO N° 03

DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES PENALES

CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB

SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE

Yo
identificado(a) con DNI N°....., con domicilio legal en
..... del Distrito de
provincia de, departamento de.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No registrar antecedentes penales, según lo dispuesto por la Ley N° 29607, publicada el 26 de octubre de 2010 en el Diario Oficial "El Peruano".

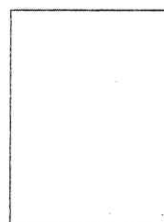
Autorizo a su Entidad a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial.

Asimismo, me comprometo a reemplazar la presente declaración jurada por los certificados originales, según sean requeridos.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:.....
DNI N°:



Huella Digital

ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES POLICIALES Y JUDICIALES

CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB

SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE

Yo,
identificado(a) con DNI N°....., con domicilio legal en
..... del Distrito de,
provincia de, departamento de.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

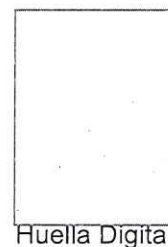
No registrar antecedentes policiales y judiciales, a nivel nacional. Asimismo, tomo conocimiento que en caso de resultar falsa la información que proporciono, autorizo al Gobierno Regional Lambayeque efectuar la comprobación de la veracidad de la presente Declaración Jurada; según lo establecido en el Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 33° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Asimismo, me comprometo a reemplazar la presente declaración jurada por los certificados originales, según sean requeridos.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:.....
DNI N°:



Huella Digital

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA DE NEPOTISMO (D.S N° 034-2005-PCM)

CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB

SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE

Yo.,
identificado(a) con DNI N°....., con domicilio legal en
..... del Distrito de
provincia de, departamento de.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No tener conocimiento que en la Sede Central del Gobierno Regional Lambayeque se encuentran laborando mis parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razones de matrimonio, unión de hecho o convivencia que gocen de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el ingreso a laborar a la entidad.

Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771, modificado por Ley N° 30294 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM y sus modificatorias Decreto Supremo N° 017-2002-PCM y Decreto Supremo N° 034-2005-PCM.

Declaro que:

- NO () tengo pariente (s) o cónyuge que preste(n) servicios en la Sede del Gobierno Regional Lambayeque.
- SI () tengo pariente(s), cónyuge o conviviente que preste(n) servicios en la Sede del Gobierno Regional Lambayeque, cuyos datos señalo a continuación:

Relación Parentesco	de	Órgano / Unidad Orgánica	Apellidos y Nombres

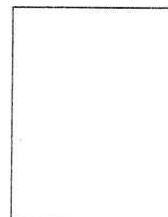
GRADO	PARENTESCO POR CONSANGUINIDAD	
	En línea recta	En línea colateral
1ra	Padres / Hijos	
2da	Abuelos, Nietos	Hermanos
3ra	Bisabuelos, Bisnietos	Tíos (hermanos de los padres), sobrinos (hijos de los hermanos de los padres)
4ta	Tatarabuelo, tataranieto	Primos sobrinos, nietos, tíos, abuelos
	PARENTESCO POR AFINIDAD	
1ra	Suegros, yerno, nuera	
2da	Abuelos del cónyuge	Cuñados

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:.....

DNI N°:



Huella Digital

4

f

+

ANEXO N° 06

DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE
DEUDORES DE REPARACIONES CIVILES - REDERECI
CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB
SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE

Yo,
identificado(a) con DNI N°....., con domicilio legal en
..... del Distrito de,
provincia de, departamento de.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No encontrarme inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles (REDERECI) y, por lo tanto, de no contar con ninguno de los impedimentos establecidos en el artículo 5 de la Ley N° 30353 (Ley que crea el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles-REDERECI) para acceder al ejercicio de la función pública y contratar con el Estado.

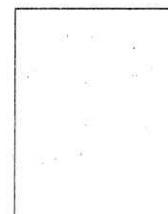
En caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeta a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:.....

DNI N°:



Huella Digital

ANEXO N° 07

DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIÓN E INCOMPATIBILIDADES

Yo.....,
identificado con DNI N°....., declaro bajo juramento:

a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:

-Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial

-No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.

b) Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.

c) No hallarse incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 43.6 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

Chiclayo, de setiembre de 2026

Firma:
DNI N°:



Huella Digital

ANEXO N° 08

DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE VINCULACIÓN

Miembros del Comité de Selección

Yo,, identificado (a) con Documento Nacional de Identidad N.°, en mi calidad de miembro del Comité de Selección designado mediante Resolución

N°., DECLARO BAJO JURAMENTO lo

Siguiente:

1. Que no mantengo relación alguna de vinculación, dependencia, parentesco, interés económico, comercial, contractual, laboral ni de otra índole con ninguno de los participantes, postores o proveedores que intervienen en el presente proceso de selección.
2. Que garantizo mi independencia, imparcialidad, objetividad y transparencia en el desarrollo de mis funciones dentro del Comité de Selección.
3. Que, en caso de identificar la existencia de algún conflicto de intereses, vínculo directo o situación que pueda afectar mi neutralidad, procederá a abstenerse de participar en la evaluación, conforme a lo establecido por la normativa vigente en materia de contrataciones e integridad pública.
4. Que asumo plena responsabilidad administrativa, civil y/o penal por la veracidad de lo declarado en el presente documento.

En fe de lo expuesto, suscribo la presente Declaración Jurada en la ciudad de....., a losdías del mes dedel año 20. ...

Firma:

Nombre completo:

DNI N°:

Cargo en el Comité:

ANEXO N° 09

ESTRUCTURA DEL EXPEDIENTE

CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE

ESTRUCTURA DEL EXPEDIENTE

La documentación contenida en el expediente a evaluarse en el presente proceso de selección de personal CAS se presentará debidamente **FOLIADA** en números cardinales (1, 2, 3, 4, 5, etc., hasta el número que corresponda al último documento) en la parte superior derecha; empezando por la última hoja (parte de abajo) hacia la primera (parte de arriba), sin borrones ni enmendadura.

Debe conservar la siguiente estructura:

1a. Parte: Anexos N° 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 y 10

La información consignada en los Anexos N° 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 09 y 10 tienen carácter de **DECLARACIÓN JURADA**, siendo el **POSTULANTE** responsable de la información consignada en dichos documentos y sometiéndose al procedimiento de fiscalización posterior que lleve a cabo la Entidad; los mismos que deben ser llenados en su totalidad de lo contrario se considerará nula su postulación.

2a. Parte: Documentos de identidad

- Documento Nacional de Identidad - DNI.
- Documento que acredite discapacidad - CONADIS, de ser el caso
- Documento que acredite ser Licenciado de las Fuerzas Armadas, de ser el caso
- Documento que acredite ser deportista de alto nivel, de ser el caso.

3a. Parte: Documentos relacionados con el nivel educativo.

- Títulos, Grados y otros, que acrediten formación educativa.
- Colegiatura, de ser el caso
- Habilidad Profesional, de ser el caso

4a. Parte: Documentos que acrediten la experiencia laboral

- Cartas, oficios, constancias, certificados, resoluciones, contratos, etc. que acrediten la experiencia laboral general y específica requerida para el puesto.

5a. Parte: Documentos que acrediten la capacitación y/o especialización.

- Constancias, certificados, diplomas y otros que acrediten la capacitación obtenida requerida para el cargo.

Los documentos relacionados con la experiencia laboral, capacitación, deben ser ordenados cronológicamente (por fecha), quedando en la parte superior los documentos de fechas más recientes. Se recomienda presentar sólo los documentos con la antigüedad requerida (últimos 10 años); cualquier otro, aparte de generar en forma innecesaria gastos para los postulantes, así como dedicación de horas hombre a la comisión, no son tomados en cuenta para la calificación.

ANEXO N° 10

FICHA DE EVALUACIÓN DEL POSTULANTE

**CONCURSO CAS TRANSITORIO N° 002-2026-GR.LAMB
SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE**

POSTULANTE

A. NOMBRES Y APELLIDOS DEL POSTULANTE

.....

B. CARGO AL QUE POSTULA

.....

C. N° DE ORDEN

.....

D. UNIDAD DE ORGANIZACIÓN

.....

FACTORES DE CALIFICACIÓN

I. CALIFICACIÓN DEL CURRÍCULUM VITAE **60 PUNTOS**

1.1 NIVEL EDUCATIVO **15 puntos**

PROFESIONALES **15 puntos**

- **Título Profesional** **15 puntos**

1.2 EXPERIENCIA: **30 puntos**

DE LOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y AUXILIARES

TIEMPO (AÑOS)	LABORAL GENERAL	LABORAL ESPECÍFICA
Tiempo Mínimo Requerido	10 puntos	10 puntos
Por cada año adicional a la experiencia mínima, obtendrá un (01) punto adicional del puntaje mínimo, hasta llegar al puntaje máximo.	Hasta 15 puntos	Hasta 15 puntos

De acuerdo al servicio al que postula, hasta un máximo de treinta (30) puntos

1.3 CAPACITACIÓN

15 puntos

PARA TODOS LOS CASOS

15 puntos

- De 60 a 80 horas
- De 81 a 100 horas
- De 101 horas a más

10 puntos

12 puntos

15 puntos

II. ENTREVISTA PERSONAL

40 puntos

CALIFICACIÓN FINAL = PARTE I + PARTE II