

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE
SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA EN IMAGEN INSTITUCIONAL**

I. PERFIL:

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCION DE UGEL CHICLAYO
Denominación del puesto:	-
Nombre del puesto:	ESPECIALISTA EN IMAGEN INSTITUCIONAL
Dependencia jerárquica lineal:	DIRECTOR DE UGEL CHICLAYO
Dependencia funcional:	-
Puestos a su cargo:	-

FUNCIONES DEL PUESTO

Administración de Redes Sociales institucionales.
Actualización de página web con información institucional en coordinación con el área de informática.
Producción y conducción de programa radial institucional.
Edición de contenidos de publicaciones institucionales (Revista institucional).
Conducción de canal digital y organización de charlas educativas para la comunidad
Conducción y organización de actividades protocolares.
Coordinaciones con las diferentes áreas para la difusión de información.
Monitoreo de medios de comunicación.
Redacción de notas de prensa.
Coordinaciones con medios de comunicación local para difusión de información relevante.
Diseño de material gráfico.
Elaboración de boletines informativos.
Las establecidas en el Manual de Organización y Funciones (MOF).

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Todas las Áreas, Equipos y II.EE de la jurisdicción de la UGEL.
Coordinaciones Externas
Ministerio de Educación (MINEDU) Dirección/ Gerencia Regional de Educación (DRE/GRE) y GORE

FORMACIÓN ACADÉMICA
A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado Titulado	

CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN.
Nota: Los grados y/o títulos deberán encontrarse registrados en SUNEDU.

No aplica.

No Aplica..

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto: *Nota: no requiere documentación sustentadora, su validación deberá realizarse en la entrevista personal.*

Manejo de programas de diseño, edición de video, manejo de redes sociales, conocimientos en protocolo y organización de eventos, en redacción periodística y monitoreo de medios, locución radial y conducción televisiva, Sistema de Gestión documentario – Sisgedo.

B.) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: *Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.*

Curso y/o especialización Google Adwords y Facebook Ads.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Acreditar
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)			x		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)			x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				

Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)			x		
(Otros)					

.....				
Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

- 05 años.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

- 01 año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

- 01 año.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: **(NO APLICA PARA EL PUESTO)**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Practicante profesional	Auxiliar o Asistente	Analista	Especialista	Supervisor/ Coordinador	Jefe de Área o Dpto.	Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

 SÍ

 NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de trabajo bajo presión.
- Capacidad de Análisis y Síntesis.
- Organización de la información Análisis Control.