



PROCEDIMIENTO PARA ATENDER UN SERVICIO INFORMATICO DESDE LA OFOTI - SEDE REGIONAL

**ESTE SERVICIO ES SÓLO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN
LA SEDE DEL GOBIERNO REGIONAL**

*Servicio Informático: Problemas relacionados con
hardware, software o conectividad de la Red.*

1 El usuario
puede
comunicarse

**Celular o
Whatsapp al
979 577 374
o al Anexo
1067**



2 Debe indicar



Unidad de organización y nombres
de quien solicita el servicio



Limitación que presenta el equipo o
aplicación de software

3 Esperar la visita de
un personal de la OFOTI
para la debida atención

**En las próximas 48 horas se
le hará llegar una FICHA DE
ATENCIÓN, derivada
por el SISGEDO, para corroborar
si la limitación ha sido superada**

